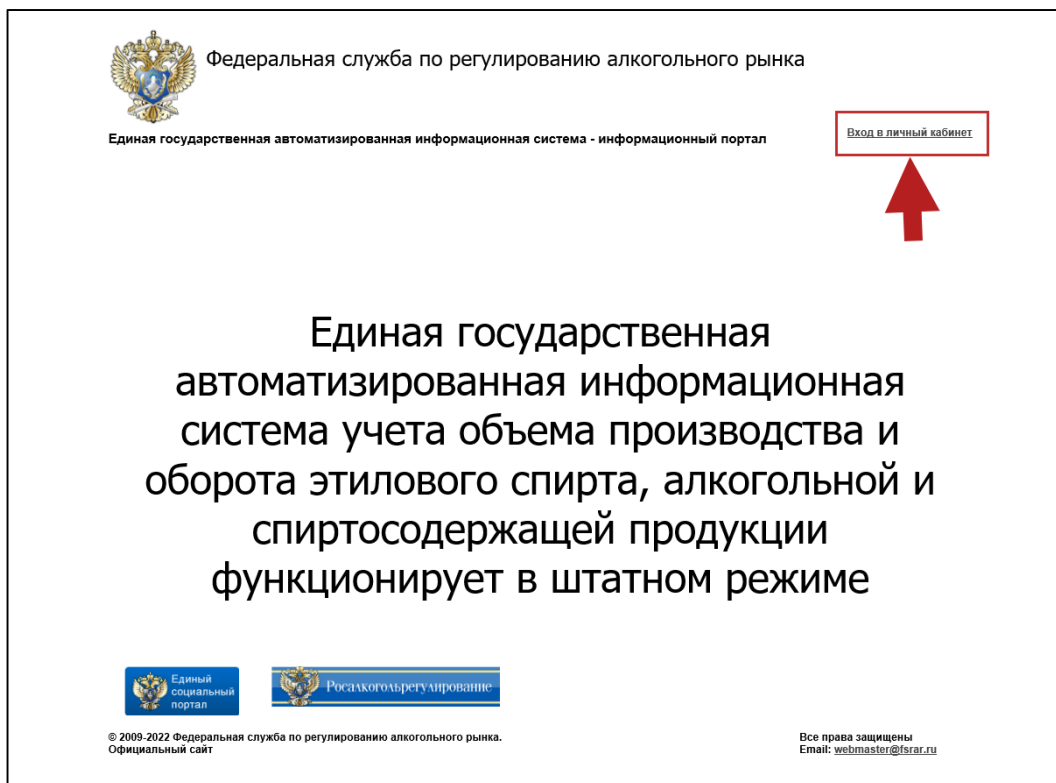




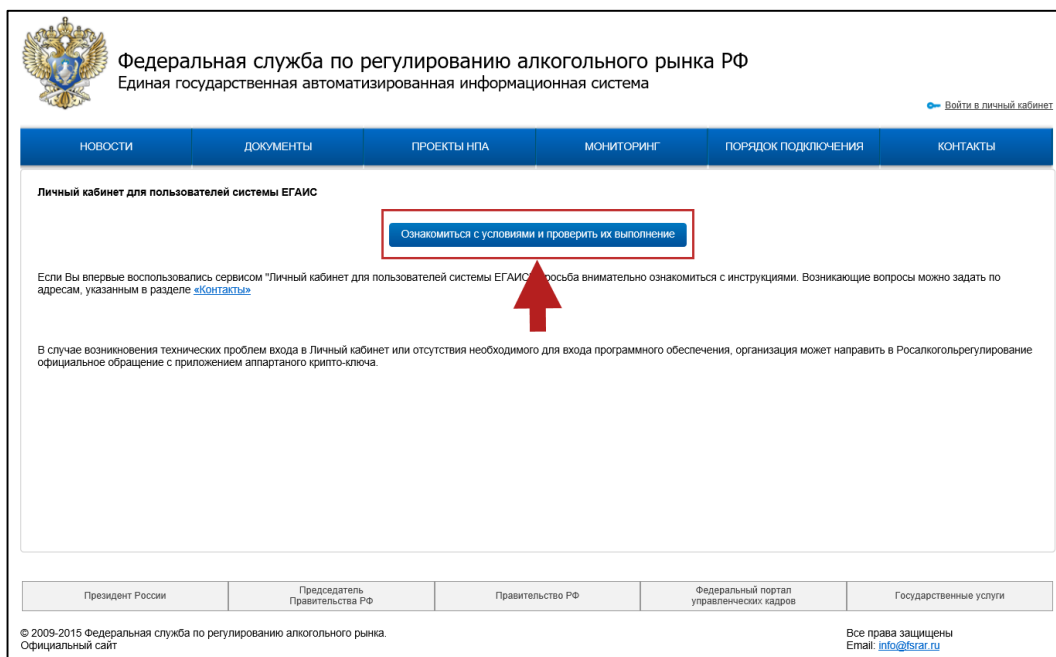
Перезапрос ТТН с ЛК ЕГАИС

*** Перед перезапросом накладных рекомендуется на время закрыть свою товароучетную систему для фиксации ТТН программой.

1. Перейдите в личный кабинет ЕГАИС по ссылке: <http://egais.ru>.
2. Выберите «Войти в личный кабинет»:



3. Нажмите на кнопку «Ознакомиться с условиями и проверить их выполнение»:





4. Выполните проверку условий, нажав на кнопку «Начать проверку»:

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка РФ
Единая государственная автоматизированная информационная система

ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

НОВОСТИ ДОКУМЕНТЫ ПРОЕКТЫ НПА МОНИТОРИНГ ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ КОНТАКТЫ

Проверка выполнения условий доступа к личному кабинету

Условия:

Операционная система - Microsoft Windows XP или выше.

Установлен и корректно работает программный компонент для работы с электронной подписью с использованием Web-браузера (Фсрар.Крипто).

Проверено наличие аппаратного ключа.

Проверка наличия электронной подписи и успешности ее использования.

Начать проверку

- Операционная система - Microsoft Windows XP или выше
- Браузер Internet Explorer 9.0 или выше
- Установлен и корректно работает программный компонент для работы с электронной подписью с использованием Web-браузера Internet Explorer (Фсрар.Крипто 3).
- Убедитесь, что на вашем компьютере вставлен аппаратный ключ.

Назад

Президент России Председатель Правительства РФ Правительство РФ Федеральный портал управленческих кадров Государственные услуги

© 2009-2015 Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка. Официальный сайт

Все права защищены
Email: info@fsrar.ru

5. После окончания проверки условий, перейдите в личный кабинет, нажав на кнопку «Перейти в Личный кабинет»:

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка РФ
Единая государственная автоматизированная информационная система

ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

НОВОСТИ ДОКУМЕНТЫ ПРОЕКТЫ НПА МОНИТОРИНГ ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ КОНТАКТЫ

Проверка выполнения условий доступа к личному кабинету

Условия:

Операционная система - Microsoft Windows XP или выше.

Установлен и корректно работает программный компонент для работы с электронной подписью с использованием Web-браузера (Фсрар.Крипто).

Проверено наличие аппаратного ключа.

Проверка наличия электронной подписи и успешности ее использования.

Начать проверку

- ✓ Операционная система - Microsoft Windows XP или выше
- ✓ Браузер Internet Explorer 9.0 или выше
- ✓ Установлен и корректно работает программный компонент для работы с электронной подписью с использованием Web-браузера Internet Explorer (Фсрар.Крипто 3).
- ✓ Убедитесь, что на вашем компьютере вставлен аппаратный ключ.

Назад **Перейти в Личный кабинет**

Президент России Председатель Правительства РФ Правительство РФ Федеральный портал управленческих кадров Государственные услуги

© 2009-2015 Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка. Официальный сайт

Все права защищены
Email: info@fsrar.ru

6. Введите ПИН код аппаратного ключа и нажмите «Показать сертификаты».

Если Вы используете стандартные пин-коды на носитель, или не знаете какой пин-код у вас установлен?

Попробуйте стандартные: для Рутокен ЭЦП это 12345678, для JaCarta SE это 0987654321. Если пин-код не подошел - проверьте правильность ввода. Большое количество неправильных попыток ввода пин-кода может привести к блокировке носителя (и, в некоторых случаях,



приводит его в негодность), поэтому если не получилось со второго раза - обратитесь за помощью к тому, у кого получали ключ.

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка РФ
Единая государственная автоматизированная информационная система

Войти в личный кабинет

НОВОСТИ ДОКУМЕНТЫ ПРОЕКТЫ НПА МОНИТОРИНГ ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ КОНТАКТЫ

Вставьте в компьютер аппаратный криптоключ с сертификатом усиленной квалифицированной электронной подписи (ГОСТ), выданным любым аккредитованным Минкомсвязи РФ удостоверяющим центром и введите PIN-код.

Введите PIN код аппаратного ключа (ГОСТ)
(PIN-код выдается Удостоверяющим центром при выдаче электронной подписи.)

Введите ПИН-код аппаратного ключа и нажмите на кнопку "Показать сертификаты"

Президент России Председатель Правительства РФ Правительство РФ Федеральный портал управленческих кадров Государственные услуги

© 2009-2015 Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка. Официальный сайт. Все права защищены. Email: info@fsrar.ru

7. Выберите сертификат:

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка РФ
Единая государственная автоматизированная информационная система

Войти в личный кабинет

НОВОСТИ ДОКУМЕНТЫ ПРОЕКТЫ НПА МОНИТОРИНГ ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ КОНТАКТЫ

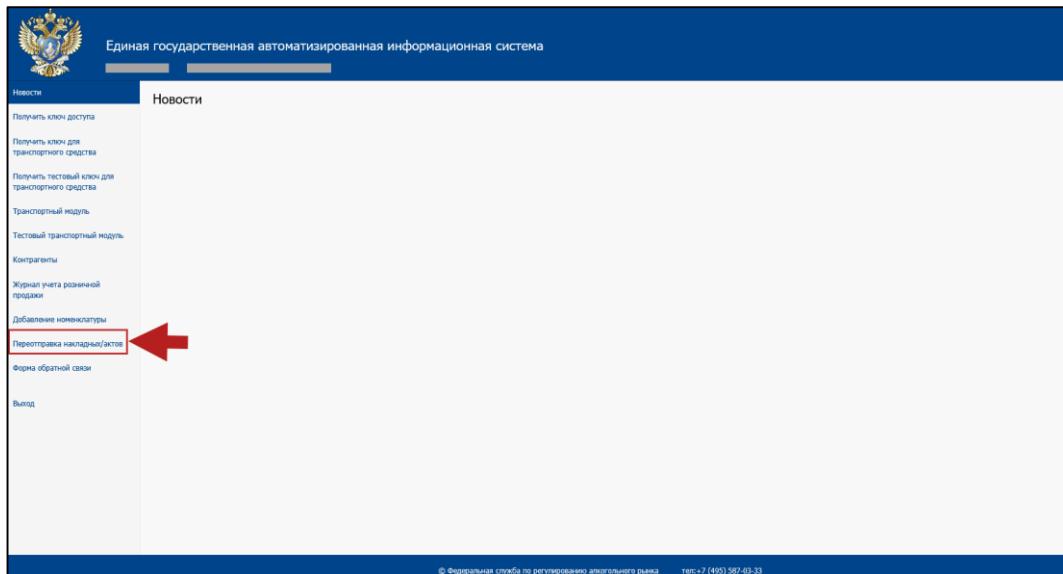
ИНН
КПП
ФИО
Email

Президент России Председатель Правительства РФ Правительство РФ Федеральный портал управленческих кадров Государственные услуги

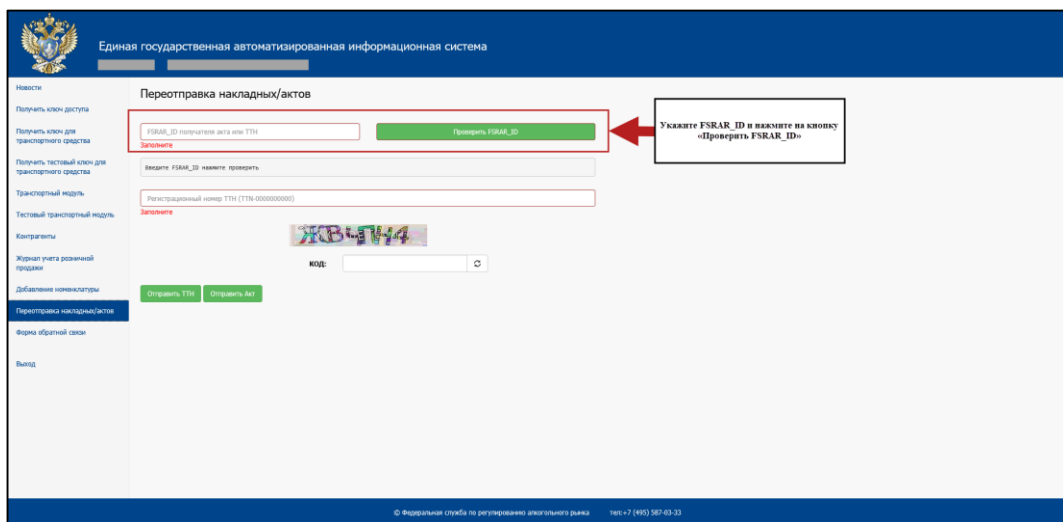
© 2009-2015 Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка. Официальный сайт. Все права защищены. Email: info@fsrar.ru



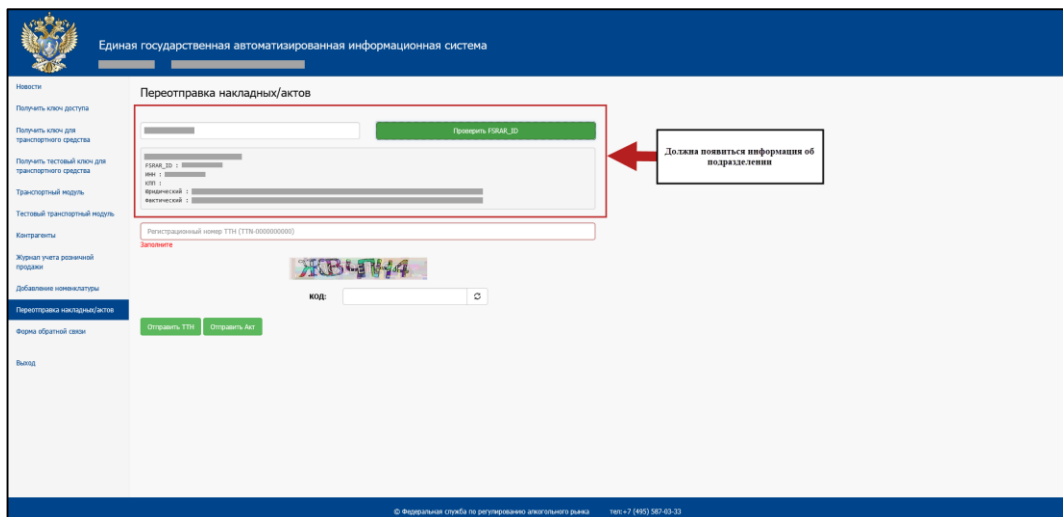
8. Перейдите в раздел «Переотправка накладных/актов»:



9. Укажите FSRAR_ID и нажмите на «Проверить FSRAR_ID»:



Должна появиться информация о подразделении:





Укажите регистрационный номер ТТН (например, ТТН-0000000000), введите код проверки и нажмите на кнопку «Отправить ТТН»:

The screenshot shows the 'Единая государственная автоматизированная информационная система' (EGAIS) interface. The main section is titled 'Переотправка накладных/актов'. It contains several input fields: 'ТТН' (Tax Invoice Number), 'Код проверки' (Check Code), and 'Код' (Code). A red box highlights the 'ТТН' field and the 'Код' field. Below these fields are two buttons: 'Отправить ТТН' and 'Отправить акт'. The interface also includes a sidebar with navigation options and a footer with copyright information.

Должно выйти сообщение:

The screenshot shows a dialog box titled 'Ответ' (Response). The message inside reads 'Документы переотправлены.' (Documents re-submitted). There is a 'Закреть' (Close) button in the bottom right corner.

10. Проверить приходы можно в разделе «Документы» → «Накладные»:

The screenshot shows the 'ЕГАИС-АГЕНТ' (EGAIS-AGENT) software interface, version 1.0.0.55. The main menu includes 'Журналы', 'Документы', 'Выгрузка', 'Загрузка', and 'Доп.настройки'. The 'Документы' menu is highlighted with a red box. Under 'Документы', there are sub-items: 'Накладные', 'Акты списания', and 'Просмотр остатков'. The 'Накладные' sub-item is also highlighted with a red box. There are several buttons: 'Изменить' (Change), 'Запросить остатки' (Request balances), and 'Сохранить' (Save). At the bottom, there is a status indicator: 'Статус УТМ: ● УТМ доступен' (UTM status: UTM available).



Откроется окно «Входящие и исходящие документы»:

Статус документа	Докум...	Дата отгрузки	Номер накла...	Поставщик	КПГ
Принята	Приход	20.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	381
Принята	Приход	21.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	381
Принята	Приход	23.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	381
Принята	Приход	22.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	381
Принята	Приход	23.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	380
Принята	Приход	23.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	381
Принята	Приход	24.09.2022	ТТН- [REDACTED]	ОБЩЕСТВО С О	380